

Checklist: Sociale veiligheid op de werkvloer

Vanuit de organisatie

Beleid

- ☐ Is er een beleid (incl. meldingsprocedure en gedragscode) voor sociale veiligheid en zijn medewerkers op de hoogte?
- ☐ Is er een vertrouwenspersoon aangesteld en is deze bekend?
- ☐ Wordt sociale veiligheid meegenomen tijdens de onboarding?

Gedrag en cultuur

- ☐ Wordt er regelmatig aandacht besteed aan sociale veiligheid?
- ☐ Worden medewerkers aangesproken op ongewenst gedrag?

Trainen

- ☐ Zijn managers opgeleid in het voorkomen en omgaan met ongewenst gedrag?
- ☐ Zijn medewerkers opgeleid in hoe om te gaan met ongewenst gedrag?

Monitoring en evaluatie

- ☐ Worden signalen van sociale onveiligheid actief opgevolgd en nazorg geboden?
- ☐ Worden meldingen geregistreerd, geanalyseerd en beleid aangepast indien nodig?



Bekijk de cursus 'Omgaan met ongewenst gedrag voor managers en leidinggevenden' **en** 'Omgaan met ongewenst gedrag basis'.

Wat kun je als medewerker zelf doen?

- ☒ Behandel collega's met respect, ook bij meningsverschillen.
- ☒ Durf iemand aan te spreken op onveilig of grensoverschrijdend gedrag.
- ☒ Weet hoe je een melding kunt doen en bij wie je terecht kunt.